

STRİKTLY
BUSINESS SOFTWARE



VAN PEPPOL-COMPLIANT NAAR KLAAR VOOR 2028
VOOR ZELFSTANDIGEN EN KLEINE KMO'S

ADMINISTRATIE ANNO 2026

INHOUD

1 WAAR JE VANDAAG
STAAT

2 WAT KOMT ER TOT
2028

3 READINESS-SCAN
2028

4 JE VOLGENDE STAP

20
27

EN VERDER

ADMINISTRATIE ANNO 2026

Ben je zelfstandige of run je een kleine kmo? Dan factureer je sinds 1 januari 2026 via Peppol. Volgens de FOD Financiën zijn zo'n 1,06 miljoen ondernemingen geregistreerd, of 89% van alle btw-plichtigen. Compliant ben je dus wellicht al.

Maar compliant is nog niet efficiënt. Vaak draait de administratie nog op losse tools, manueel overtypen en een map of 'schoendoos' richting accountant. Volgens UNIZO ervoer slechts 38% van de ondervraagde ondernemers de overstap als vlot. En vanaf 2028 volgt de beoogde e-rapportering: dan gaan je factuurdata bijna realtime naar de fiscus.

Deze gids helpt je van 'Peppol-compliant' naar een administratie die als één stroom loopt, van offerte tot betaling. Met de Readiness-scan 2028 (p. 11) zie je in zo'n kwartier waar je staat en wat je eerst aanpakt.



WAAR JE VANDAAG STAAT

Bij veel zelfstandigen en kleine kmo's is de administratie organisch gegroeid. Een facturatieprogramma hier, een rekenblad daar, aankoopfacturen in een gedeelde mailbox en een map die maandelijks naar de accountant gaat. Peppol bracht in 2026 structuur in de factuuruitwisseling, maar het geheel blijft vaak versnipperd.

Dat heeft een prijs. Volgens de meest recente raming van het Federaal Planbureau (gepubliceerd in 2024) bedroegen de administratieve lasten voor Belgische ondernemingen en zelfstandigen in 2022 5,99 miljard euro, 21% meer dan in 2020.

Ook recenter blijft regelgeving wegen. In het verslag van de Nationale Bank over 2025 (februari 2026) beschouwt 60% van de Belgische kmo's met groeiplannen de regelgeving als een belangrijke belemmering, meer dan in Duitsland, Nederland en Frankrijk.

De vraag voor 2027 is dus niet óf je verder digitaliseert, maar hoe je dat doet zonder je werking ingewikkelder te maken.

ADMINISTRATIE IN CIJFERS

60%

van de Belgische kmo's met groeiplannen ziet regelgeving als belangrijke rem (NBB, 2026)

€5,99 mld

administratieve lasten voor ondernemingen en zelfstandigen in 2022 (raming Planbureau, 2024)

+21%

stijging van die lasten tussen 2020 en 2022

WAAR HET IN DE PRAKTIJK WRINGT

De meeste tijd gaat niet naar het opmaken van een factuur, maar naar alles eromheen: overtypen, zoeken, nakijken en opvolgen. Dit zijn de knelpunten die we het vaakst tegenkomen.



Manuele invoer

Gegevens worden overgetypt: van offerte naar factuur, van aankoopfactuur naar boekhouding. Elke overdracht is een kans op een fout.



Kosten die oplopen

In 2012 raamde een UHasselt-studie de kost van een papieren B2B-factuur op 12,08 euro, met tot 9 euro besparing per e-factuur. Een oud cijfer, maar een indicatie van de orde van grootte.



Versnippering

Informatie zit verspreid over tools, mailboxen en mappen. Wie een factuur of betaling zoekt, moet op verschillende plaatsen kijken.



De schoendoos voor je accountant

Afdrukken, scannen, mailen en terugzoeken: kleine taken die samen veel tijd vragen, zeker bij de afsluiting met je accountant.



Onduidelijke status

Is de factuur aangekomen, goedgekeurd, betaald? Zonder centraal overzicht kost elke vraag een zoektocht of een telefoontje.



Fouten en correcties

In een bevraging bij 345 kmo-medewerkers in het voorjaar van 2026 zegt 36% meer fouten te maken met het nieuwe systeem.



Afhankelijk van één persoon

Vaak weet maar één medewerker hoe alles in elkaar zit. Valt die uit, dan valt de opvolging stil.

De eerste ervaringen van 2026 tonen dat de winst niet vanzelf komt. In dezelfde bevraging noemt 49% Peppol een tijdswinst, maar 31% een tijdverlies. Wel vindt 58% facturen vlotter terug.

De technologie is er. De tijdswinst hangt af van hoe je je processen eromheen organiseert.

? DIAGNOSEVRAAG 1

Op hoeveel plaatsen zit je administratie vandaag? Tel je facturatieprogramma, rekenbladen, mailboxen, bankapp en mappen voor je accountant.

1 of 2 plaatsen

Je basis is overzichtelijk. Je winst zit vooral in automatiseren: inlezen, koppelen, opvolgen.

3 of meer plaatsen

Je tijd gaat vooral naar overdrachten tussen tools. Dan levert één geïntegreerde stroom meestal meer op dan nóg een losse tool.

↳ Je antwoord komt terug in deel B en F van de Readiness-scan 2028 (p. 11–12).

2026 IN VOGELVLUCHT

Sinds 1 januari 2026 gebruiken Belgische btw-plichtige ondernemingen onderling gestructureerde elektronische facturen, in principe via het Peppol-netwerk. Een pdf per e-mail volstaat voor die B2B-facturen niet langer. Dat is vandaag de norm.

Wat er in 2026 vastgelegd werd:

- De verplichting geldt ook voor kleine ondernemingen onder de vrijstellingsregeling, en ook ontvangen is verplicht.
 - De algemene tolerantie liep af op 31 maart 2026, die voor self-billing op 30 juni 2026.
 - Zonder technische middelen riskeer je een boete van 1.500, 3.000 en daarna 5.000 euro per vastgestelde overtreding.
 - In de zomer van 2026 zette de FOD vooral in op een constructieve dialoog.
 - De gestructureerde e-factuur is de enige wettelijke factuur; bijlagen gaan via hetzelfde kanaal mee.
 - Op 18 juli 2026 keurde de ministerraad het voorontwerp voor e-rapportering vanaf 2028 goed.
- 

2027: HET JAAR VAN DE VOORBEREIDING

Het ITAA verwacht begin 2027 een koninklijk besluit met de technische regels voor e-rapportering; dat is een verwachting, geen officieel tijdspad. 2027 is ook het laatste jaar van de 120%-kostenaf trek voor facturatiesoftware en advies. Voor zelfstandigen en kleine kmo's is 2027 dus het jaar om processen op te ruimen, vóór de regels vastliggen.

2028: E-RAPPORTERING (BEOOGD)

Leverancier én klant rapporteren factuurdata bijna realtime aan de fiscus, via Peppol. De jaarlijkse klantenlisting verdwijnt, de btw-aangifte blijft. Het voorontwerp moet nog door het parlement.

2030 EN VERDER: EUROPA

Factureer je aan klanten in andere EU-landen, dan geldt vanaf 1 juli 2030 bovendien EU-digitale rapportering voor die grensoverschrijdende B2B-facturen (ViDA).

VOORUITBLIK: WAT KOMT ER NA 2026?

VOORBEREIDEN

2027

Uitvoeringsregels e-rapportering verwacht. Laatste jaar 120%-kostenaf trek.

BEOOGD

2028

Start Belgische e-rapportering: factuurdata bijna realtime naar de fiscus.

EUROPA

2030

Digitale rapportering voor grensoverschrijdende B2B (ViDA).

TIJDLIJN TOT 2030 EN VERDER

01/01/2026

Gestructureerde e-facturatie via Peppol verplicht tussen Belgische btw-plichtige ondernemingen.

31/03/2026

Einde van de algemene tolerantieperiode; sindsdien zijn sancties mogelijk. Voor self-billing liep de tolerantie tot 30 juni 2026.

18/07/2026

De ministerraad keurt het voorontwerp van wet voor Belgische e-rapportering goed.

31/12/2027

Einde van de verhoogde kostenaf trek van 120% voor e-facturatie.

01/01/2028

Beoogde start Belgische e-rapportering; de klantenlisting verdwijnt.*

01/07/2030

EU-rapportering grensoverschrijdende B2B (ViDA)

01/01/2035

Tegen deze datum moeten nationale realtime rapporteringssystemen afgestemd zijn op het Europese ViDA-model.

* Voorontwerp van wet, nog niet definitief.

TRENDS VOOR 2027 EN VERDER

E-facturatie heeft de basis gelegd. De volgende jaren draait het om wat je met die gestructureerde data doet: automatisch inlezen, koppelen met bank en accountant en, vanaf 2028, bijna realtime rapporteren aan de fiscus.

Automatisering wint snel terrein: in 2025 gebruikte 34,54% van de Belgische ondernemingen AI, tegenover 24,71% in 2024. Bij kleine ondernemingen lag dat met 28,82% lager.



TREND 1

AI en automatisering

Inlezen, koppelen en opvolgen gebeurt steeds vaker vanzelf.



TREND 2

Realtime rapportering

Vanaf 2028 gaan factuurdata bijna realtime naar de fiscus.



TREND 3

Bank en accountant

Koppelingen vervangen overtypen en mailen.



TREND 4

Datagedreven

Je factuurdata worden stuurinformatie voor je cashflow.



DIAGNOSEVRAAG 2

Stel dat de fiscus vandaag al je factuurdata ziet. Kun jij binnen vijf minuten tonen welke facturen open, betaald of vervallen zijn, en kloppen de btw-nummers van je klanten?

Ja, meteen

Je data zijn op orde. Je winst zit in automatiseren en koppelen.

Nee, of even zoeken

Je mist één centraal overzicht. Dan levert een aanpak waarin facturen, betalingen en opvolging samen zitten het meeste op.

↳ Meet het in deel C en E van de Readiness-scan 2028 (p. 11–12).

READINESS-SCAN 2028

Kruis per vraag één vakje aan en tel je punten per deel op.

DEEL A	Facturen versturen	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
1	Verstuur je al je B2B-facturen als gestructureerde e-factuur via Peppol, zonder manuele tussenstappen?	☐	☐	☐
2	Maak je facturen rechtstreeks op basis van je offerte of opdracht, zonder gegevens over te typen?	☐	☐	☐
3	Zitten bijlagen (bv. bestelbon of werkbbon) in de e-factuur zelf, in plaats van in een aparte mail?	☐	☐	☐
Subtotaal deel A				/ 6

DEEL B	Inkomende facturen en documenten	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
4	Komen al je inkomende facturen (Peppol, e-mail en papier) op één vaste plek binnen?	☐	☐	☐
5	Worden documenten die niet via Peppol komen (kasbonnen, buitenlandse facturen) automatisch ingelezen?	☐	☐	☐
6	Is er een vaste goedkeuringsstap met een vaste termijn voor aankoopfacturen?	☐	☐	☐
Subtotaal deel B				/ 6

DEEL C	Betalingen en opvolging	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
7	Zie je in één oogopslag welke facturen betaald, open of vervallen zijn?	☐	☐	☐
8	Worden betalingen automatisch aan facturen gekoppeld via een bankkoppeling?	☐	☐	☐
9	Vertrekken betalingsherinneringen automatisch, zonder dat je eraan moet denken?	☐	☐	☐
Subtotaal deel C				/ 6

READINESS-SCAN 2028 (VERVOLG)

Deel D tot F. Tel ook hier je punten per deel op.

DEEL D	Samenwerking met je accountant	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
10	Krijgt je accountant je documenten doorlopend en digitaal, zonder schoendoos of maandelijkse mailronde?	☐	☐	☐
11	Heb je met je accountant afgesproken welk formaat, welke frequentie en wie wat controleert?	☐	☐	☐
12	Heb je met je accountant bekeken of je de 120%-kostenaf trek (tot eind 2027) kunt benutten?	☐	☐	☐
Subtotaal deel D				/ 6

DEEL E	Data en e-rapportering 2028	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
13	Zijn de ondernemings- en btw-nummers van al je klanten en leveranciers gecontroleerd en actueel?	☐	☐	☐
14	Gebruik je consequent de juiste btw-codes, zodat je factuurdata zonder correcties bruikbaar zijn?	☐	☐	☐
15	Weet je hoe je software of leverancier zich voorbereidt op de e-rapportering vanaf 2028?	☐	☐	☐
Subtotaal deel E				/ 6

DEEL F	Overzicht en tools	Nee 0 p.	Deels 1 p.	Ja 2 p.
16	Werk je van offerte tot betaling met hooguit twee tools, in plaats van losse programma's, rekenbladen en mailboxen?	☐	☐	☐
17	Kan iemand anders je administratie zonder uitleg overnemen als jij of je vaste medewerker uitvalt?	☐	☐	☐
18	Zie je je openstaande posten en cashflow actueel, zonder eerst gegevens samen te voegen?	☐	☐	☐
Subtotaal deel F				/ 6

Jouw resultaat

Neem je zes subtotalen over en tel ze op: dat is je totaal op 36.

JOUW SCORES

Deel A

Deel B

Deel C

Deel D

Deel E

Deel F

Totaal / 36

NIVEAU 1

0 – 15

punten

Compliant, maar versnipperd

Je voldoet aan de Peppol-verplichting, maar je administratie draait nog op losse tools en manueel werk. Vóór 2028 zit hier de meeste winst.

- 1 **Breng je stroom van offerte tot betaling in kaart met het proces-canvas (p. 14).**
- 2 **Kies één centrale plek voor je uitgaande én inkomende facturen.**
- 3 **Plan met je accountant een gesprek over digitale aanlevering en de 120%-aftrek vóór eind 2027.**

NIVEAU 2

16 – 27

punten

Op weg

Je basis staat, maar tussen je tools zitten nog overdrachten en manuele stappen. Die worden zichtbaar zodra de e-rapportering start.

- 1 **Pak eerst het deel met je laagste sub totaal aan.**
- 2 **Koppel je bank en automatiseer je betalingsopvolging.**
- 3 **Zet stamgegevens en btw-codes op orde vóór de uitvoeringsregels voor 2028 vastliggen.**

NIVEAU 3

28 – 36

punten

Klaar voor 2028

Je administratie loopt als één stroom. Hou ze zo en gebruik je data als stuurinformatie.

- 1 **Volg het wetgevingsproces rond de e-rapportering en vraag je leverancier naar de planning.**
- 2 **Gebruik je factuurdata voor cashflow en betaaltermijnen.**
- 3 **Herhaal deze scan jaarlijks en zodra de regels voor 2028 vastliggen.**

DIAGNOSEVRAAG 3

Welk type oplossing past bij jou?

Tel je subtotalen van deel B, C en F op (max. 18) en kijk naar je sub totaal van deel E.

B + C + F: 0 – 10

Kies voor een geïntegreerd platform. Je verliest vooral tijd tussen tools. Eén platform van offerte tot betaling haalt de meeste overdrachten weg.

B + C + F: 11 – 18, E: 0 – 3

Eerst je data, dan je tools. Je tools werken behoorlijk. Investeer eerst in stamgegevens, btw-codes en koppelingen.

B + C + F: 11 – 18, E: 4 – 6

Optimaliseren. Je stroom staat. Verfijn waar je sub totaal het laagst is en volg 2028 op.

PROCES-CANVAS: VAN OFFERTE TOT BETALING

Vul per stap in welke tool of plek je gebruikt, wie het doet en of het manueel gebeurt. Zo zie je in één blik waar je tijd verliest.

Stap	Tool of plek vandaag	Wie doet het?	Manueel?	Uren/week
1 Offerte			☐	
2 Opdracht of order			☐	
3 Factuur opmaken			☐	
4 Versturen (Peppol)			☐	
5 Inkomende facturen			☐	
6 Goedkeuring			☐	
7 Betaling en opvolging			☐	
8 Naar je accountant			☐	

Aantal tools
Manuele stappen
Uren per week

DIAGNOSEVRAAG 4 · WAT ZEGT JE CANVAS?

Waar verlies je de meeste tijd: in de stappen zelf, of tussen de stappen?

3 of meer tools, of 4 of meer manuele stappen: je tijd gaat vooral naar overdrachten. Een geïntegreerde aanpak, waarin offerte, factuur, betaling en accountant in één stroom zitten, levert dan het meeste op.

Minder tools en weinig manueel werk: koppel wat je hebt en automatiseer de zwakste schakel. Vergelijk met je sub totaal voor deel F.

Tip: vul het canvas in samen met wie je helpt bij je administratie, en leg het naast je scores voor deel A tot C en F.

Klaar voor 2028?

Scoorde je laag op inkomende facturen, betalingen of overzicht? Dan zit je grootste winst in één geïntegreerde stroom, van offerte tot betaling. Met Flow test je dat 14 dagen gratis, met je eigen facturen.

FLOW

Je volledige administratie in één platform

Voor zelfstandigen en kleine kmo's die van losse tools naar één stroom willen.

- ✓ Offertes, facturen en e-facturatie via Peppol op één plek
- ✓ Inkomende facturen verwerken met AI-OCR
- ✓ Bankkoppeling en automatische betalingsherinneringen
- ✓ Realtime status van je documenten
- ✓ Export naar je accountant, met onbeperkte support

ZO HAAL JE HET MEESTE UIT JE 14 DAGEN

- 1 Zet je facturatie en inkomende documenten op één plek (deel A en B)
- 2 Koppel je bank en je betalingsopvolging (deel C)
- 3 Spreek de export met je accountant af en doe de scan opnieuw (deel D en totaal)

Start je gratis trial van 14 dagen →

→ striktly.eu/pricing

Grotere organisatie of eigen ERP-software? Bekijk Striktly Connect: striktly.eu/demo

BRONNEN

1. FOD Financiën – Voor wie wordt e-facturatie verplicht? efactuur.belgium.be
2. FOD Financiën – Algemene vragen over de B2B-verplichting. efactuur.belgium.be
3. FOD Financiën – Einde van de algemene tolerantieperiode (7/4/2026). efactuur.belgium.be
4. FOD Financiën – Tolerantieperiode eerste drie maanden 2026. efactuur.belgium.be
5. FOD Financiën – Specific questions about e-invoicing (sancties, KB 8/7/2025). einvoice.belgium.be
6. FOD Financiën – Wat zijn de voordelen van e-facturatie? (studie UHasselt/DAV 2012). efactuur.belgium.be
7. FOD Financiën – Fiscale stimulansen voor e-facturering. efactuur.belgium.be
8. FOD Financiën – Wat heb ik nodig voor e-facturering? efactuur.belgium.be
9. News.belgium – Elektronische rapportering factuurgegevens (ministerraad 18/7/2026). news.belgium.be
10. ITAA – E-reporting vanaf 2028: 6 punten (29/5/2026). blogitaa.be
11. Europese Commissie – VAT in the Digital Age (ViDA). taxation-customs.ec.europa.eu
12. Europese Commissie – ViDA Implementation Strategy. taxation-customs.ec.europa.eu
13. Federaal Planbureau – De administratieve lasten in België voor 2022 (27/2/2024). plan.be
14. Statbel – Artificiële intelligentie wordt steeds belangrijker voor Belgische bedrijven (2025). statbel.fgov.be
15. FOD Economie – Digitalisering van kmo's: geavanceerde digitale technologieën. economie.fgov.be
16. VRT NWS – 9 op de 10 bedrijven aangesloten op Peppol (3/8/2026). vrt.be
17. FD Magazine – Vijfde van de kmo's sloot zich aan na de deadline (24/4/2026; bevraging iVox, n=345). fdmagazine.be
18. Nationale Bank van België – Verslag 2025, Economische en financiële ontwikkelingen, hfst. 3 (2/2026). nbb.be
19. KPMG België – E-invoicing today, e-reporting tomorrow (9/2026). kpmg.com/be
20. EY Global Tax News – Belgium announces proposed e-reporting requirements beginning in 2028 (7/2026). globaltaxnews.ey.com
21. VLAIO – Maatregelfiche verhoogde fiscale aftrek voor bepaalde kosten (120%, tot 31/12/2027). vlaio.be
22. FOD Economie – België een van de Europese koplopers op vlak van AI (Digital Economy Overview 2026). economie.fgov.be

Deze whitepaper biedt algemene informatie en is geen juridisch of fiscaal advies. Regels en timing kunnen wijzigen; met name de e-rapportering vanaf 2028 is nog een voorontwerp van wet. Raadpleeg efactuur.belgium.be en je accountant. De Readiness-scan 2028 is een zelfevaluatie, geen audit of advies. Stand van zaken: oktober 2026.